



Sveučilište u Zagrebu raspisuje

## NATJEČAJ za akademsku mobilnost u 2016. godini

prema sljedećim stavkama:

### **a) odlazna mobilnost prema strateškim partnerima:**

U cilju provedbe Strategije internacionalizacije i povećanja međunarodne vidljivosti Sveučilišta u Zagrebu, određeni su strateški partneri za akademsku mobilnost u 2016. g.:

- **University of Houston, SAD** - <http://www.uh.edu/>
  - **The Pennsylvania State University, SAD** - <http://www.psu.edu/>
  - **Macquarie University, Australija** - <http://www.mq.edu.au/>
  - **University of Toronto, Kanada** - <http://www.utoronto.ca/>
  - **Hogeschool van Amsterdam, Nizozemska** – <http://www.amsterdamuas.com/>
  - **Universiteit van Amsterdam, Nizozemska** - <http://www.uva.nl/en/home>
  - **Technische Universität München, Njemačka** - <http://www.tum.de/>.
- Ova stavka se raspisuje samo u prvom krugu Natječaja, a odobrene mobilnosti se mogu ostvariti tijekom cijele 2016. g.
  - Kandidatima koji se prijave pod ovom stavkom biti će dodijeljen *lump sum* sredstava za njihovu mobilnost prema sljedećim zonama:
    - Europa: 6.000,00 kn
    - Sjeverna Amerika, Azija, Australija: 10.000,00 kn
  - Sredstva koja su Natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovu obračuna putnoga naloga.
  - Ukoliko trošak mobilnosti bude manji o dodijeljene potpore, refundirat će se stvarni troškovi na osnovu obračuna putnoga naloga.

### **b) mobilnost prema visokoškolskim ustanovama u cijelome svijetu (nije nužno da Sveučilište u Zagrebu ili sastavnica imaju sklopljen međusveučilišni/međufakultetski sporazum)**

- Kandidatima koji se prijave pod ovom stavkom biti će dodijeljen *lump sum* sredstava za njihovu mobilnost prema sljedećim zonama:
  - Europa:
    - zona 1 (Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Kosovo, Mađarska, Makedonija, Slovenija, Srbija) – 3.800,00 kn
    - zona 2 (zemlje ni u zoni 1 ni u zoni 3) – 4.600,00 kn
    - zona 3 (Švicarska, Lihtenštajn, Ujedinjeno Kraljevstvo, Irska, skandinavske zemlje) – 5.400,00 kn
  - Sjeverna Afrika i Bliski Istok: 6.100,00 kn
  - Sjeverna Amerika, Južna Amerika, Azija, Australija: 8.500,00 kn
- Sredstva koja su Natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovu obračuna putnoga naloga.

- Ukoliko trošak mobilnosti bude manji o dodijeljene potpore, refundirat će se stvarni troškovi na osnovu obračuna putnoga naloga.

**Aktivnosti** koje mogu ući u obzir za prijave pod a) i b) su sljedeće:

- održavanje nastave;
- suradnja u nastavi i istraživanju;
- pripremanje pisanih i drugih materijala za kolegije;
- dogovor oko novih projekata/suradnje. Ukoliko se kod mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnji predviđa odlazak više osoba na istu ustanovu, odobrit će se troškovi samo za 1 osobu;
- dogovor za nastavak suradnje (preduvjet: dosadašnja suradnja je rezultirala nekom vrstom publikacije ili usmene prezentacije).

Za prijave pod stavkama a) i b)

- ne odobravaju se prijave za: dogovor o tekućoj suradnji, rad u knjižnici, prikupljanje građe, Erasmus+ razmjena, posjete u svrhu dogovora Erasmus+ suradnje/sporazuma, konferencije, kongrese, skupove, radionice, temeljna znanstvena istraživanja, pripremu/konzultacije oko doktorskog rada;
- kandidati su dužni u radnom programu, uz ciljno sveučilište, navesti i fakultet/odsjek/institut koji žele posjetiti, ime i kontakt (potencijalnog) akademskog partnera i cilj posjeta. Savjetuju se kandidati da obavezno prije prijave kontaktiraju (potencijalnog) akademskog partnera i dogovore posjet.

Napomene:

- sudjelovanje u radu upravnih tijela i godišnjih skupština sveučilišnih mreža (UNICA, Podunavska rektorska konferencija - DRC, EUA, Alpe-Jadran, IROICA, SEFI, ICA-IROICA, CEI, AUF, EAN) te obveze iz dvojnih doktorata (troškovi povjerenstva) financiraju se izvan ovoga natječaja. Mole se sastavnice da se za više informacija obrate:
  - za sveučilišne mreže: središnjem Uredu za međunarodnu suradnju na [staff@unizg.hr](mailto:staff@unizg.hr)
  - za refundaciju troškova iz dvojnih doktorata: središnjem Uredu za doktorske studije i programe na [doktorski.studiji@unizg.hr](mailto:doktorski.studiji@unizg.hr).
- na Natječaj se moraju prijaviti i nastavnici koji u 2016. g. namjeravaju posjetiti partnerska sveučilišta temeljem potpisanih radnih programa (za određena područja) u okviru međusveučilišnih/međufakultetskih sporazuma.

**c) mobilnost doktorskih studenata Sveučilišta u Zagrebu (kotizacije za konferencije)**

- Sredstva koja su Natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se:
  - za doktorske studente koji su zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica: matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovu obračuna putnoga naloga i računa za plaćenu kotizaciju
  - za doktorske studente koji nisu zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica: izravno odabranom kandidatu na žiro-račun
- Doktorski studenti moraju biti upisani u doktorski studij tijekom prijave i tijekom mobilnosti.
- Moguće su samo prekogranične mobilnosti.
- Trošak kotizacije refundirat će do maksimalnog iznosa od 2.150,00 kn.
- Drugi krug za ovu stavku bit će otvoren ako u vrijeme raspisivanja drugog kruga Natječaja nije ili nije bio raspisan *Natječaj za potpore doktorandima i asistentima u umjetničkom području* koji objavljuje središnji Ured za istraživanje.

**d) najava dolazne mobilnosti temeljem bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma i dolazne mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnje:**

- Ova stavka bit će otvorena samo u prvom krugu Natječaja, a mobilnosti se mogu ostvariti tijekom cijele 2016. g.

- Sastavnice najavljuju dolazne mobilnosti za cijelu 2016. g.
- Sastavnice vrše najavu dolaznih mobilnosti putem priložene tablice i sukladno priloženim Pravilima.
- Mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnje financirat će se ukoliko će biti sredstava.
- Za dolazne mobilnosti refundira se samo trošak smještaja (detaljnije u Pravilima).

#### **Za razmjenu se mogu prijaviti (odnosi se na sve stavke osim na stavku d):**

- osobe zaposlene temeljem ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama u zvanjima: znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno, nastavno, suradničko zvanje asistenta ili višeg asistenta (samo za stavku a) i b))
- znanstveni novaci zaposleni temeljem ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama (samo za stavku a) i b))
- doktorski studenti Sveučilišta u Zagrebu koji su ujedno zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica (samo za stavku c))
- doktorski studenti koji nisu zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica (samo za stavku c)).

#### **Razdoblje u kojem je moguće ostvariti mobilnost:**

- mobilnosti pod stavkama a) i d): prijave se odnose na mobilnosti koje će se ostvariti kroz 2016. godinu.
- mobilnosti pod stavkama b) i c): prijave se odnose na mobilnosti koje će biti ostvarene do srpnja 2016. godine (prvi krug). Za mobilnosti pod stavkom b) koje su planirane za realizaciju nakon 1. srpnja 2016. objavit će se drugi krug u proljeće 2016. godine. Za mobilnosti pod stavkom c) koje su planirane za realizaciju nakon 1. srpnja 2016. vidjeti objašnjenje kod opisa stavke c) gore.
- sve mobilnosti iz ovoga kruga mogu se ostvariti **od 1. siječnja 2016.**

#### **Trajanje mobilnosti i osiguranje:**

Savjetuju se kandidati da za stavke a) i b) prijavljuju do 5 radnih dana.

Trajanje mobilnosti pod stavkom c) nije presudno kod prijave.

Kandidati izabrani za mobilnost (stavke a), b) i c)) dužni su posjedovati putno zdravstveno **osiguranje** i osiguranje od nesreće za vrijeme mobilnosti. Za razdoblje koje će provesti u inozemstvu izabrani kandidati sami ugovaraju policu osiguranja ili su osigurani preko posebne police osiguranja fakulteta/akademije.

#### **Pravila refundacije za sve mobilnosti:**

- Sveučilište u Zagrebu će za sve stavke izvršiti refundaciju troškova dva puta godišnje temeljem izvješća koje će dostaviti sastavnice, osim pod stavkom c) za doktorske studente koji nisu zaposlenici Sveučilišta i sastavnica (detaljnije u Uputama koje će biti objavljene uz rezultate Natječaja).
- Naputak je kandidatima da koriste smještaj od 3\* kada je to moguće. U trošak noćenja ulazi i trošak doručka.
- Za mobilnosti pod stavkama a) i b) priznat će se i:
  - trošak taksija uz obrazloženje (ušteda vremena ili novaca; iznimne situacije npr. rani/kasni let i sl.)
  - izdaci za vizu, putno zdravstveno osiguranje, neophodna cijepljenja za ciljnu destinaciju.
- Za dolazne mobilnosti financira se samo trošak smještaja.

- **Refundacija troškova će se izvršiti samo ako je mobilnost ostvarena.** Izuzetak od ovoga pravila je samo slučaj više sile\* o čemu osoba kojoj je odobrena mobilnost mora pravovremeno obavijestiti Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu i svoju matičnu sastavnicu.

\* nepredvidive izvanredne situacije ili događaji izvan kontrole sudionika a koja se ne može pripisati propustu ili nemaru s njegove strane.

## **PRIJAVA**

### **Važne napomene:**

- Ista aktivnost se ne može istodobno prijaviti na ovaj Natječaj za akademsku mobilnost (administrira središnji Ured za međunarodnu suradnju) i natječaje koje administrira središnji Ured za istraživanje niti smije biti paralelno financirana iz drugih izvora za one troškove koji će biti refundirani za prijavljenu aktivnost temeljem ovoga Natječaja (o čemu kandidat potpisuje izjavu na obrascu za prijavu).
- **Kandidati se smiju prijaviti samo za jednu mobilnost u sklopu ovoga Natječaja.**
- Svaka sastavnica može zatražiti dodatnu dokumentaciju u svrhu internog rangiranja kandidata.
- **Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu/akademiji.**

Prijava kandidata se sastoji od sljedećih dokumenata:

- za stavke a) i b):

- **radnog programa** (prijavni obrazac) - u prilogu Natječaja; obrazac se ispunjava na hrvatskom jeziku; obrazac uključuje izjavu da traženi troškovi nisu financirani iz drugih izvora;
- **kraćeg opisa plana posjeta** na hrvatskom jeziku (dosadašnja suradnja, cilj posjeta, predviđeni rezultati, itd.), koji uključuje i predviđeni trošak mobilnosti
- **pozivnog pisma**

- za stavku c):

- **radnog programa** (prijavni obrazac) - u prilogu Natječaja; ispunjava se na hrvatskom jeziku, obrazac uključuje izjavu da traženi troškovi nisu financirani iz drugih izvora;
- **potvrda** da je doktorski student upisan u studij u akademskoj godini u kojoj se prijavljuje (upisana najmanje druga godina doktorskog studija; uz izvješće studenti prilažu potvrdu da su bili upisani u doktorski studij tijekom mobilnosti)
- **potvrdnica o prihvaćenoj temi disertacije** (ako slučaj)
- **potvrde prihvata sudjelovanja na konferenciji**
- **iznos kotizacije.**

### **Rokovi za dostavu:**

- Sastavnice vrše rangiranje prijavljenih kandidata za stavke a), b) i c) te svoje prijedloge (rang-listu) te najave dolaznih mobilnosti šalju Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu u PDF formatu (svaku prijavu čini jedna datoteka). **Sastavnice su obvezne dostaviti popis kriterija po kojima su izvršile rangiranje prijave svojih djelatnika.**
- Za stavku d) sastavnice ispunjavaju priloženu tablicu sukladno priloženim Pravilima.
- Dokumentacija se dostavlja isključivo na [staff@unizg.hr](mailto:staff@unizg.hr) **do zaključno 23. studenoga 2015.**

### **Naputak sastavnicama za odabir kandidata:**

- pod stavkom a):
  - svrsishodnost predloženoga plana rada

- prednost pri odabiru za prijave koje se odnose na održavanje nastave na stranom sveučilištu te prijave kandidata koji u zadnje dvije godine nisu bili na razmjeni temeljem međusveučilišnih sporazuma ili u okviru programa Erasmus(+).
  - Sastavnica može dodati dodatne kriterije koje u tom slučaju mora jasno komunicirati prema Sveučilištu.
- pod stavkom b):
    - svrsishodnost predloženoga plana rada
    - međunarodna prepoznatljivost institucije domaćina
    - prednost pri odabiru za prijave koje se odnose na održavanje nastave na stranom sveučilištu te prijave kandidata koji u zadnje dvije godine nisu bili na razmjeni temeljem međusveučilišnih sporazuma ili u okviru programa Erasmus(+).
    - Sastavnica može dodati dodatne kriterije koje u tom slučaju mora jasno komunicirati prema Sveučilištu.
- pod stavkom c):
    - Predlaže se davanje prednosti sljedećim redoslijedom: 1) autori ili koautori znanstvenih radova ili drugih značajnih znanstvenih postignuća, 2) kandidati s posterom i oralnom prezentacijom odnosno 3) posterom ili oralnom prezentacijom.
    - Predlaže se davanje prednosti doktorskim studentima koji su zaposlenici Sveučilišta i sastavnica.
    - Sastavnica može dodati dodatne kriterije koje u tom slučaju mora jasno komunicirati prema Sveučilištu.

#### **Kriteriji odabira na Sveučilištu:**

U slučaju velikog broja prijava koji premašuje dostupna financijska sredstva na Natječaju, Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) će svakoj sastavnici dodijeliti sredstva za određen broj mobilnosti po sljedećim kriterijima:

- razmjerna zastupljenost sastavnice prema broju prijava
- veličina sastavnice (broj zaposlenika).

Povjerenstvo zadržava pravo da ne uzme u obzir rang-listu određene sastavnice. Povjerenstvo može odbiti nepotpune prijave, prijave pristigle nakon roka za predaju ili prijave koje nisu u skladu s Natječajem.

#### **Budžet**

Okvirni budžet Natječaja za 2016. godinu iznosi otprilike 990.000,00 kuna:

- za stavku a) predviđa se okvirno 270.000,00 kn (ova stavka se raspisuje samo u prvom krugu Natječaja, a mobilnosti se mogu ostvariti tijekom cijele 2016. g.)
- za stavku b) okvirno 500.000,00 kn (otprilike 250.000,00 kn za mobilnosti prijavljene u prvom krugu ovoga Natječaja i koje će se ostvariti do 1. srpnja 2016. te otprilike 250.000,00 kn za mobilnosti prijavljene u drugom krugu ovoga Natječaja i koje će se ostvariti od 1. srpnja 2016.)
- za stavku c) okvirno 70.000,00 kn (otprilike 35.000,00 kn za mobilnosti prijavljene na prvom krugu ovoga Natječaja i koje će se ostvariti do 1. srpnja 2016. te otprilike 35.000,00 kn za mobilnosti prijavljene u drugom krugu ovoga Natječaja i koje će se ostvariti od 1. srpnja 2016.) - Napomena: drugi krug za ovu stavku bit će otvoren ako u vrijeme raspisivanja drugog kruga Natječaja nije ili nije bio raspisan Natječaj za potpore doktorandima i asistentima u umjetničkom području. Ako se neće raspisivati drugi krug za stavku c), predviđena sredstva bit će raspodijeljena na ostale stavke drugog kruga Natječaja.
- za stavku d) okvirno 150.000,00 kn.

Točan iznos dostupnog budžeta za akademsku mobilnost bit će poznat početkom 2016. godine.

### **Rezultati natječaja, mogućnost pritužbe i daljnja procedura**

Privremena rang-lista, koju određuje Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti, bit će objavljena na mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) najkasnije 20 dana od završetka Natječaja i sastavnice će o njezinoj objavi dobiti obavijest putem e-pošte.

Kandidati imaju mogućnost žalbe Povjerenstvu u roku od 5 dana od objave prijedloga rang-liste. Žalbe se šalju na [staff@unizg.hr](mailto:staff@unizg.hr).

Nakon naznačenoga roka, Povjerenstvo će razmotriti eventualne žalbe te objaviti konačnu rang-listu na stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 10 dana. Na konačnu rang-listu ne postoji mogućnost pritužbe.

Nakon provedenog postupka odabira izabrani kandidati sami nastavljaju komunikaciju s ciljnom ustanovom te dogovaraju posjet tj. odlazak na konferenciju.

### **Obveze izabranih kandidata po završetku mobilnosti**

Kandidat (korisnik potpore) čija prijava bude izabrane za financiranje dužan je Sveučilištu podnijeti izvješće o izvršenoj mobilnosti putem Evidencije međunarodne suradnje, <http://medjunarodna.unizg.hr/>. Putem sastavnice korisnik potpore Sveučilištu dostavlja Potvrdu o boravku na stranoj ustanovi, dok sastavnica dostavlja izvješće o potrošenim sredstvima (v. detaljnije u Uputama uz rezultate Natječaja).

Za dodatne informacije u svezi Natječaja obratiti se Renati Hranjec (Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, tel. 4698 102, [staff@unizg.hr](mailto:staff@unizg.hr)).

### **Hodogram:**

- Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu/akademiji
- Sastavnice šalju Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu rang-liste prijave za stavke a), b) i c) (za svaku stavku posebno) te tablicu najava dolaznih mobilnosti isključivo na [staff@unizg.hr](mailto:staff@unizg.hr) do **zaključno 23. studenoga 2015.**
- Povjerenstvo sastavlja prijedlog rang-lista
- Rok od 5 dana za pritužbe na prve rezultate
- Povjerenstvo daje konačan prijedlog rang-liste
- Objava konačnih rezultata na stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 15 dana po objavi prijedloga rang-lista.

### **Privitci:**

- Radni programi za 2016. godinu (za stavke a, b, c)
- Plan dolaznih mobilnosti temeljem bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma u 2016. (za stavku d)
- Pravila uz Plan dolaznih mobilnosti temeljem bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma u 2016.

Privitci su dostupni na <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.