

Temeljem Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), Statuta Sveučilišta u Zagrebu, Pravilnika o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu i čl. 27. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije, Fakultetsko vijeće na 8. redovitoj sjednici u 354. ak. god. 2022./2023. održanoj dana 10. srpnja 2023. godine donijelo je

**PRAVILNIK
O STUDIRANJU NA SVEUČILIŠNIM
PRIJEDIPLOMSKIM I DIPLOMSKIM STUDIJIMA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU
FAKULTETA KEMIJSKOG INŽENJERSTVA I TEHNOLOGIJE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o studiranju na sveučilišnim prijediplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuju pravila studiranja te prava i obveze nastavnika i studenata u izvođenju i savladavanju sveučilišnih prijediplomskih i diplomskih studija na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu kemijskog inženjerstva i tehnologije (u daljnjem tekstu: Fakultet). Sveučilišni diplomski studij na engleskom jeziku *Chemical and Environmental Technology* reguliran je posebnim pravilnikom.
- (2) Rad na Fakultetu temelji se na načelima Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Sveučilište).
- (3) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na ženski i muški rod.

II. VRSTE STUDIJA I AKADEMSKI NAZIVI

Članak 2.

- (1) Na Fakultetu se ustrojavaju i izvode sveučilišni prijediplomski i diplomski studiji iz područja tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo i iz područja prirodnih znanosti, polje kemija.
- (2) Fakultet ustrojava i izvodi sljedeće sveučilišne prijediplomske studije (prijediplomski studij):
 - a. Kemijsko inženjerstvo - područje tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo,
 - b. Ekoinženjerstvo - područje tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo,
 - c. Kemija i inženjerstvo materijala - područje tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo,
 - d. Primijenjena kemija - područje prirodnih znanosti, polje kemija.
- (3) Fakultet ustrojava i izvodi sljedeće sveučilišne diplomske studije (diplomski studij):
 - a. Kemijsko inženjerstvo - područje tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo,
 - b. Ekoinženjerstvo - područje tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo,
 - c. Kemija i inženjerstvo materijala - područje tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo,
 - d. Primijenjena kemija - područje prirodnih znanosti, polje kemija,
 - e. Chemical and Environmental Technology – područje tehničkih znanosti, polje kemijsko inženjerstvo i interdisciplinarne tehničke znanosti.

- (4) Prijediplomski studij traje tri godine (šest semestara) i njegovim završetkom stječe se najmanje 180 bodova prema ECTS-u¹.
- (5) Diplomski studij traje dvije godine (četiri semestra) i njegovim završetkom stječe se najmanje 120 bodova prema ECTS-u.
- (6) Prijediplomski i diplomski studiji ustrojavaju se prema studijskim programima koje na prijedlog Fakultetskog vijeća odobrava Senat Sveučilišta.
- (7) Sveučilišni prijediplomski i diplomski studiji izvode se kao redoviti studiji prema izvedbenom planu nastave kojeg donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 3.

- (1) Završetkom prijediplomskog studija u području tehničkih znanosti student stječe akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer / sveučilišna prvostupnica (baccalaurea) inženjerka uz naznaku struke:
 - a. sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer kemijskog inženjerstva / sveučilišna prvostupnica (baccalaurea) inženjerka kemijskog inženjerstva (kratica: univ. bacc. ing. cheming.),
 - b. sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ekoinženjerstva / sveučilišna prvostupnica (baccalaurea) inženjerka ekoinženjerstva (kratica: univ. bacc. ing. oecoing.).
- (2) Završetkom prijediplomskog studija u području prirodnih znanosti student stječe akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) / sveučilišna prvostupnica (baccalaurea) uz naznaku struke:
 - a. sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) / sveučilišna prvostupnica (baccalaurea) primijenjene kemije (kratica: univ. bacc. appl. chem.).
- (3) Završetkom diplomskog studija u području tehničkih znanosti student stječe akademski naziv sveučilišni magistar inženjer / sveučilišna magistra inženjerka uz naznaku struke:
 - a. sveučilišni magistar inženjer / sveučilišna magistra inženjerka kemijskog inženjerstva (kratica: univ. mag. ing. cheming.),
 - b. sveučilišni magistar inženjer / sveučilišna magistra inženjerka ekoinženjerstva (kratica: univ. mag. ing. oecoing.).
- (4) Završetkom diplomskog studija u području prirodnih znanosti student stječe akademski naziv sveučilišni magistar / sveučilišna magistra uz naznaku struke:
 - a. sveučilišni magistar / sveučilišna magistra primijenjene kemije (kratica: univ. mag. appl. chem.).

III. UPIS NA STUDIJ

Upisne kvote

Članak 4.

Studenti ostvaruju pravo upisa na sveučilišni prijediplomski i diplomski studij u okviru upisnih kvota koje odobrava Senat Sveučilišta na prijedlog Fakulteta.

¹ ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) - europski sustav za prijenos i prikupljanje bodova utvrđen kao učinkovit instrument za stvaranje transparentnih studijskih programa, poticanje zapošljavanja, poticanje studentske i nastavničke mobilnosti te akademskog priznavanja između europskih sveučilišta.

Natječaj za upis

Članak 5.

- (1) Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Senat Sveučilišta. Sveučilište na mrežnim stranicama objavljuje natječaj za upis na prijediplomski i diplomski studij najkasnije 1. svibnja tekuće godine za iduću akademsku godinu.
- (2) Uvjete i kriterije sadržane u natječaju utvrđuje Fakultet odlukom Fakultetskog vijeća za svaku akademsku godinu.

Pravo prijave na natječaj za upis na prijediplomske/diplomske studije

Članak 6.

- (1) Pravo prijave na natječaj za upis na prijediplomski studij ima pristupnik sa završenom srednjom školom u trajanju od najmanje četiri godine i položenom državnom maturom. Pristupnicima iz država koje imaju uspostavljen sustav vanjskog vrednovanja srednjoškolskog obrazovanja rezultati ispita koje su položili u svojoj državi priznaju se kao ekvivalent državnoj maturi. Uvjete upisa na prijediplomski studij utvrđuje Fakultetsko vijeće Fakulteta za svaku akademsku godinu.
- (2) Pravo prijave na natječaj za upis na diplomski studij ima pristupnik sa završenim prijediplomskim sveučilišnim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem u tehničkom, biotehničkom i prirodoslovnom području kojim se stječe najmanje 180 bodova prema ECTS-u. Iznimno, pravo prijave na sveučilišni diplomski studij ima i osoba koja je završila odgovarajući stručni prijediplomski studij uz polaganje razlikovnih ispita koje određuje Fakultet. Uvjete upisa na diplomski studij utvrđuje Fakultetsko vijeće Fakulteta za svaku akademsku godinu.

Pravo upisa u I. godinu prijediplomskog/diplomskog studija

Članak 7.

- (1) Pravo upisa u I. godinu prijediplomskog/diplomskog studija ima pristupnik koji ispunjava uvjete natječaja, u okviru kapaciteta Fakulteta. Ako broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete natječaja prelazi kapacitet Fakulteta, pravo upisa na studij imaju pristupnici koji su na rang listi ostvarili veći broj bodova.
- (2) Državljeni država članica Europske unije upisuju se na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani.
- (3) Državljeni trećih država upisuju se na studij u sklopu kvota za strance i plaćaju iznos školarine u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.
- (4) Pristupnik koji je ostvario pravo na upis mora se upisati u propisanom roku u akademsku godinu za koju se prijavio u razredbenom postupku.
- (5) Upis na prijediplomske studije provodi se na temelju rang liste Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO).
- (6) Upis na diplomske studije provodi se na temelju rang liste Fakulteta. Rang liste formiraju se za svaki studijski program bodovanjem ranijih postignuća pristupnika kako je definirano uvjetima natječaja.
- (7) O žalbama pristupnika na razredbeni postupak odlučuje dekan Fakulteta.

Prijelaz s jednog studijskog programa na drugi

Članak 8.

- (1) Tijekom prijediplomskog i diplomskog studija student može prijeći s jednog studija na drugi prije početka akademske godine. O prijelazu odlučuje dekan ili prodekan za nastavu na temelju molbe studenta. O prijelazu s jednog studijskog programa na drugi Fakultet odlučuje po završetku nastave u ljetnom semestru.

- (2) Student državljanin Republike Hrvatske odnosno državljanin druge države članice Europske unije koji studira u redovitom statusu na sveučilišnom prijediplomskom ili diplomskom studiju ima pravo jednom promijeniti izabrani studij uz zadržavanje prava na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti.
- (3) Student nekog od visokih učilišta u području tehničkih, biotehničkih ili prirodoslovnih znanosti koji mijenja studij nakon prve godine studiranja, izuzevši studije Fakulteta, a nije stekao pravo upisa u drugu godinu studija, može upisati neki od studija na Fakultetu samo u redovnom razredbenom postupku, tj. prijaviti se u utvrđenom roku, proći propisani postupak i steći pravo na upis. Takvom studentu priznat će se položeni ispiti iz kolegija čiji nastavni programi odgovaraju nastavnim programima odgovarajućih kolegija na Fakultetu. O molbi studenta da mu se odobri prijelaz odlučuje dekan/prodekan za nastavu Fakulteta. U odluci kojom se dozvoljava prijelaz dekan/prodekan za nastavu će na temelju pribavljenog mišljenja predmetnih nastavnika odlučiti koji se ispiti, položeni na drugom visokom učilištu priznaju studentu te koje kolegije treba prethodno položiti kao eventualnu razliku.
- (4) Student koji prelazi na neki od studijskih programa Fakulteta upisuje se u onu godinu studija za koju je stekao uvjete na studiju na koji prelazi. Student je dužan u godini u kojoj se upisuje upisati i sve razlikovne kolegije.

IV. UPISI NA VIŠU STUDIJSKU GODINU

Bodovi prema ECTS-u

Članak 9.

- (1) Pojedini kolegij odnosno druga studijska obveza vrednuje se bodovima prema ECTS-u koji odražavaju prosječno ukupno utrošen rad koji student mora uložiti kako bi ostvario predviđene ishode učenja kolegija.
- (2) Jedan bod prema ECTS-u predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.

Uvjeti upisa u višu godinu studija

Članak 10.

- (1) Pravo upisa u višu godinu studija student stječe na sljedeći način:
 1. Student koji ostvari 50 i više bodova prema ECTS-u iz kolegija I. godine studija stječe pravo na upis svih kolegija iz II. godine studija, a za koje je stekao metodičke preduvjete.
 2. Student koji ostvari 110 i više bodova prema ECTS-u od čega 60 bodova prema ECTS-u iz kolegija I. godine studija (uz položene sve kolegije I. godine studija) i 50 bodova prema ECTS-u iz kolegija II. godine studija stječe pravo na upis svih kolegija iz III. godine studija, a za koje je stekao metodičke preduvjete.
 3. Student koji ostvari manje od 50 bodova prema ECTS-u iz kolegija I. godine studija odnosno manje od 110 bodova prema ECTS-u iz kolegija I. i II. godine studija, ponovno upisuje kolegije iz kojih nije položio ispit ili nije stekao pravo prijave ispita te kolegije iz viših godina studija, uz uvjet zbroj bodova prema ECTS-u ponovno upisanih i novoupisanih kolegija u semestru ne može biti veći od 30.
- (2) U slučaju postojanja okolnosti iz stavka 1., točke 3. ovog članka student može upisati kolegije više godine studija ukoliko za određeni kolegij ima ispunjene metodičke preduvjete.

V. STUDENTI

Status studenta

Članak 11.

- (1) Student je osoba upisana u studij na Fakultetu.
- (2) Status studenta dokazuje se studentskom ispravom čiji oblik i sadržaj propisuje nadležni ministar pravilnikom.
- (3) Studenti prijediplomskih i diplomskih studija Fakulteta mogu biti samo studenti u redovitom statusu.
- (4) Studenti u redovitom statusu su oni koji studiraju prema programu koji se temelji na studiranju u okviru pune nastavne satnice. Studenti u redovitom statusu upisuju u pravilu 60 bodova prema ECTS-u u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom studija.
- (5) Student ima redoviti status tijekom propisanoga trajanja studija, a najdulje dvostruko dulje od propisanoga trajanja studija. U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja prava i obveza studenta, odnosno studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje.
- (6) Student u redovitom statusu ima pravo najviše jednom ponavljati svaku studijsku godinu.
- (7) Student hrvatski državljanin odnosno državljanin druge države članice Europske unije ostvaruje pravo na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna, u skladu sa Zakonom.
- (8) Prava iz studentskog standarda student stječe u skladu sa Zakonom i posebnim propisima.
- (9) Student s utvrđenim stupnjem invaliditeta koji studira u redovitom statusu ostvaruje posebna prava iz studentskog standarda u skladu s općim aktom Sveučilišta, Zakonom i posebnim propisima.
- (10) Student u redovitom statusu može istodobno studirati na samo jednom studiju. Posebno uspješan student u redovitom statusu (prosjeck 5,00) može istodobno studirati na dva studijska programa Fakulteta.
- (11) Pravila participiranja studenata u redovitom statusu u troškovima studija utvrđuju se odlukom Senata Sveučilišta.
- (12) Student u redovitom statusu može prema vlastitom izboru, a zbog stjecanja dopunskih znanja, upisati i polagati kolegije na studijskom programu druge sastavnice Sveučilišta prema uvjetima i propisima i na način utvrđen posebnim aktima Sveučilišta.

Posebne mogućnosti studiranja

Članak 12.

- (1) Student kategorizirani sportaš, odnosno vrhunski umjetnik, koji studira u redovitom statusu, u skladu s općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta, može studirati prema prilagođenim uvjetima studiranja.
- (2) Student s invaliditetom, u skladu s općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta, može studirati prema prilagođenim uvjetima studiranja.
- (3) Posebno uspješnom studentu može se odobriti završetak studija u vremenu kraćem od propisanog trajanja studija.
- (4) Posebno uspješnom studentu može se, u skladu s općim aktom Fakulteta, odobriti istodobno studiranje na dva studija Fakulteta.

Gostujući student i slobodni slušatelj

Članak 13.

- (1) Gostujući student je student drugog sveučilišta koji upisuje dijelove studijskog programa na Fakultetu, u skladu s posebnim ugovorom s drugim sveučilištima o priznavanju bodova prema ECTS-u.

- (2) Prava i obveze gostujućeg studenta, način podmirivanja troškova njegovog studija, mogućnost nastavka studija na Sveučilištu i druga pitanja vezana za status gostujućeg studenta uređuje se ugovorom s drugim sveučilištima.
- (3) Pohađanje nastave i položeni ispiti gostujućeg studenta iz stavka 1. ovog članka evidentiraju se ispravom iz članka 11. stavka 2. ovog Pravilnika.
- (4) Slobodni slušatelj je osoba koja u sklopu otvorenosti javnog učilišta široj zajednici, uz suglasnost nastavnika, pohađa nastavu bez upisa kolegija i bez obaveznog polaganja ispita.

Prava i obveze studenta

Članak 14.

- (1) Student ima pravo i obvezu:
 1. aktivno sudjelovati u nastavi te ispunjavati zadaće predviđene studijskim programom, izvedbenim nastavnim planom, opisom kolegija te aktima Sveučilišta i Fakulteta,
 2. sudjelovati u vrednovanju kvalitete nastave i nastavnika najmanje jednom godišnje,
 3. upisati viši semestar ili godinu studija u skladu s utvrđenim kriterijima,
 4. polagati ispite na način i u rokovima kako je određeno aktima Sveučilišta i Fakulteta,
 5. služiti se službenom e-adresom Fakulteta,
 6. završiti studij prema upisanom programu u rokovima predviđenima općim aktom, a najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.
- (2) Student je obavezan:
 1. poštovati opće akte Sveučilišta i Fakulteta,
 2. čuvati i promicati ugled i dostojanstvo Sveučilišta, Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih članova akademske zajednice,
 3. ponašati se u skladu s pravilima akademske etike.
- (3) Student ima pravo na:
 1. studiranje u skladu s izvedbenim planom studija,
 2. kvalitetan studij i obrazovni proces,
 3. izvrsnost nastavnika i suradnika,
 4. konzultacije i mentorski rad,
 5. sudjelovanje u vrednovanju kvalitete nastave i nastavnika najmanje jednom godišnje,
 6. sudjelovanje u znanstvenom i stručnom radu u skladu s mogućnostima Fakulteta ili Sveučilišta,
 7. ponavljanje svake studijske godine jednom – za studente u redovitom statusu,
 8. završiti studij prema upisanom studijskom programu u skladu s utvrđenim kriterijima,
 9. slobodnu uporabu knjižničnog gradiva, mrežne opreme i ostalih izvora informacija, znanstvenih i stručnih izvora te prostornih i istraživačkih kapaciteta Fakulteta,
 10. upis i pohađanje kolegija s drugog studija unutar Sveučilišta radi stjecanja dodatnih znanja,
 11. izbor voditelja koji mu pomaže u prijediplomskom i diplomskom studiju te prati njegov rad,
 12. izbor nastavnika ako za odabrani kolegij postoji više izvoditelja u skladu s kriterijima koje utvrđuje Fakultet,
 13. izbor mentora i teme završnog i diplomskog rada u skladu s utvrđenim kriterijima,
 14. slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastavnih i izvannastavnih aktivnosti u skladu s pravilima akademske etike,
 15. sudjelovanje u odlučivanju na Sveučilištu i Fakultetu,
 16. sudjelovanje u radu studentskih organizacija na Sveučilištu i Fakultetu,
 17. mirovanje studentskih obveza tijekom vojne službe koja nije djelatna, tijekom majčinskog i očinskog dopusta, dulje bolesti te u drugim opravdanim slučajevima prekida studija,
 18. prilagodbu načina sudjelovanja u nastavnom procesu i provjeri znanja u skladu s utvrđenim kriterijima,
 19. psihološku, duhovnu i druge oblike savjetodavne potpore u okviru Sveučilišta i Fakulteta,

20. kulturne, sportske, umjetničke, građanske, vjerske, zabavne i druge aktivnosti radi potpunog i skladnog razvoja osobnosti,
21. zdravstvenu zaštitu i skrb u studentskim ili drugim odgovarajućim zdravstvenim ustanovama,
22. zdravstveno osiguranje, subvencionirano stanovanje, subvencioniranu prehranu, prijevoz studenata s invaliditetom, državne stipendije, zajmove i druge novčane potpore u skladu s pripadajućim pravnim aktima,
23. pritužbu i druge pravne lijekove kada je povrijeđeno neko njegovo pravo,
24. druga prava u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima Fakulteta i Sveučilišta.

Mirovanje prava i obveza studenata

Članak 15.

- (1) Pravo i obveze studenta miruju:
 1. za vrijeme vojne službe koja nije djelatna,
 2. za vrijeme trudnoće,
 3. za studenta – oca ili studenticu – majku do godine dana starosti djeteta,
 4. za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju propisa koji uređuje roditeljne i roditeljske potpore,
 5. za vrijeme nesposobnosti za rad dulje od tri mjeseca,
 6. za vrijeme međunarodne razmjene studenata u trajanju duljem od 30 dana tijekom održavanja nastave, ako student kroz tu razmjenu ne stječe bodove prema ECTS-u,
 7. u drugim opravdanim slučajevima u skladu s općim aktom ili odlukom Sveučilišta, odnosno Fakulteta.
- (2) Pravo na mirovanje prava i obveza student stječe rješenjem Fakulteta na temelju podnesenog pisanog zahtjeva s obrazloženjem i pripadajućom dokumentacijom. Student je dužan podnijeti zahtjev u roku od 45 dana od dana nastupanja razloga uslijed kojeg je zatraženo mirovanje obveza. Rok za podnošenje zahtjeva može u iznimnim slučajevima biti produljen. O produljenju roka za podnošenje zahtjeva odlučuje dekan Fakulteta.
- (3) Studentu se može odobriti mirovanje prava i obveza u trajanju od jedne akademske godine. Vrijeme mirovanja ne računa se u vrijeme trajanja studija.
- (4) Za vrijeme trajanja studija studentu može biti odobreno mirovanje prava i obveza više puta.
- (5) Tijekom mirovanja prava i obveza student može polagati ispite i pristupiti provjeri znanja (ispit, međuispit, kolokvij i dr.) ako je za to ispunio uvjete.
- (6) Student mora slušati i polagati u međuvremenu nastale razlike u nastavnom programu, ako se za vrijeme mirovanja prava i obveza izmijeni nastavni program.

Stegovna odgovornost studenata

Članak 16.

- (1) U slučaju povrede općih akata Sveučilišta ili Fakulteta protiv studenta se pokreće stegovni postupak.
- (2) Stegovna odgovornost studenta, stegovna djela, stegovni postupak i stegovne mjere propisuju se Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata.
- (3) Stegovne postupke studenata provodi Povjerenstvo za stegovnu odgovornost studenata.
- (4) U Povjerenstvu za stegovnu odgovornost studenata sudjeluju studentski predstavnici u skladu s općim aktom Fakulteta.

Prestanak statusa studenta

Članak 17.

Status studenta prestaje:

1. završetkom studija,
2. ispisom sa studija,
3. isključenjem temeljem stegovne odluke nadležnog tijela,
4. istekom vremena dvostruko duljeg od propisanog trajanja studija s time da se u vrijeme trajanja studija ne uračunava vrijeme mirovanja prava i obveza studenta,
5. u drugim slučajevima predviđenim općim aktom Sveučilišta.

VI. NASTAVA

Izvedbeni plan studija

Članak 18.

- (1) Prijediplomski i diplomski studiji izvode se prema izvedbenom planu nastave koji u skladu sa Zakonom i Statutom Fakulteta potvrđuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Izvedbenim planom studija utvrđuju se:
 1. popis obveznih i izbornih kolegija s naznačenim nastavnicima i suradnicima koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu,
 2. vrste nastave (predavanja, seminari, vježbe, stručna praksa, konzultacije, terenske vježbe, provjera znanja i dr.),
 3. jezik izvođenja nastave,
 4. mjesta izvođenja nastave,
 5. način izvođenja nastave: s fizičkom prisutnošću, na daljinu (*online*), istodobno s fizičkom prisutnošću i na daljinu (hibridni način izvođenja nastave),
 6. početak i završetak te satnica izvođenja nastave,
 7. način polaganja ispita, ispitni rokovi i mjerila ispitivanja,
 8. popis literature za studij i polaganje ispita,
 9. mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku,
 10. ostale važne informacije za uredno izvođenje nastave.
- (3) Preporučena literatura za pojedini kolegij i za pojedini ispit mora biti usklađena s opsegom studijskog programa.
- (4) Izvedbeni plan studija objavljuje se prije početka nastave u akademskoj godini za koju se donosi i dostupan je javnosti putem mrežnih stranica Fakulteta.

Akadska godina

Članak 19.

- (1) Nastava na prijediplomskim i diplomskim studijima izvodi se po akademskim godinama. Akadska godina traje u pravilu od 1. listopada tekuće do 30. rujna sljedeće kalendarske godine i dijeli se na zimski i ljetni semestar. Nastava u zimskom semestru traje, u pravilu, od 1. listopada tekuće do 31. siječnja naredne godine, a u ljetnom semestru od 1. ožujka do 15. lipnja. Kalendar nastave utvrđuje Fakultetsko vijeće temeljem prijedloga prodekana za nastavu.
- (2) Akadska godina ima u pravilu 44 radna tjedna, od čega 30 nastavnih tjedana, te 14 tjedana unutar kojih, u pravilu, nema nastavnih obveza već se osigurava vrijeme za konzultacije, pripreme ispita i održavanje ispita te slične aktivnosti.
- (3) Nastavu izvode nastavnici Fakulteta izabrani sukladno Zakonu. Iznimno nastavu mogu izvoditi izabrani nastavnici drugih fakulteta na temelju odluke Fakultetskog vijeća.

Vrste kolegija

Članak 20.

- (1) Nastavni kolegiji propisani studijskim programima dijele se na obvezne i izborne. Izborni kolegij postaje obveznim za studenta koji ga upiše.
- (2) Za sve upisane kolegije student je dužan ispuniti obveze utvrđene izvedbenim planom i studijskim programom, te položiti ispite čime ostvaruje bodove prema ECTS-u u skladu s izvedbenim planom.

Oblici nastave

Članak 21.

- (1) Izravnu nastavu predstavljaju sljedeći oblici nastave: predavanja, seminari, laboratorijske vježbe, auditorne vježbe, demonstracijske vježbe i dr. Izravna nastava izvodi se po grupama prema utvrđenom izvedbenom planu.
- (2) Samostalni rad studenta predstavljaju sljedeći oblici nastave: laboratorijske vježbe, seminari, stjecanje vještina, programske i projektantske vježbe, oblici skupnog ili samostalnog uvježbavanja nastavnog gradiva, konzultacije i sl. Samostalni rad studenta izvodi se u grupama ili pojedinačno. Seminari i laboratorijske vježbe obavljaju se uz pomoć i pod nadzorom nastavnog osoblja i prema unaprijed utvrđenom rasporedu. Broj studenata po grupama određuje se prema prostornim i kadrovskim mogućnostima.
- (3) Dodatni oblici nastave mogu biti: e-učenje, stručna praksa, terenska nastava, sudjelovanje studenata u stručnom i znanstvenom radu te drugi oblici obrazovanja. Za studente sa slabijim predznanjem mogu se organizirati dodatne konzultacije izvan satnice.
- (4) Studij se iznimno može organizirati kroz sustav učenja na daljinu što posebno odobrava Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.
- (5) Studij ili dio studija se, u iznimnim i u posebno opravdanim slučajevima, može izvoditi daljinskim poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava nastava u posebnim uvjetima kada su nastavnici i studenti fizički udaljeni. Poučavanje na daljinu iz ovog stavka na prijedlog Fakultetskog vijeća odobrava Senat Sveučilišta.

Način izvođenja nastave

Članak 22.

- (1) Student se na predavanjima upoznaje sa sadržajem pojedinih kolegija iz nastavnog programa, te teorijskim spoznajama i praktičkim rješenjima.
- (2) Na seminarima i vježbama student se detaljnije upoznaje sa sadržajem kolegija i primjenom određenih znanja. Vježbe su oblik nastave u kojem student samostalno rješava praktične ili teorijske zadatke, odnosno izrađuje programe iz predmetnog gradiva. Osnovna literatura i radni propisi za obavljanje vježbi moraju biti dostupni svakom studentu prije izvođenja vježbi. Prisustvovanje vježbama je obvezno.
- (3) Student je dužan tijekom prijediplomskog studija (u pravilu nakon odslušane druge godine studija) obaviti stručnu praksu. Postupak obavljanja stručne prakse utvrđuje se posebnim pravilnikom.
- (4) Konzultacije su oblik nastavnog rada koji se u pravilu odvija u individualnom kontaktu nastavnika i studenta. Konzultacijama se studentu pruža potrebna pomoć i daju upute pri pripremi kolokvija, međuispita, seminarskih radova, ispita i dr. Konzultacije se održavaju prema utvrđenom rasporedu ili u dogovoru s nastavnikom.
- (5) Terenska nastava organizira se radi upoznavanja studenta s tehnološkim procesom i organizacijom rada u tvrtkama. Plan terenske nastave sastavni je dio izvedbenog programa i odobrava ga prodekan za nastavu.

- (6) Znanstveno-istraživački rad sastavni je dio nastave kojim se student razvija u stručnjaka kritički orijentiranog prema znanstvenim i stručnim pitanjima. Student se može uključiti u rad na zadacima u okviru znanstvenih projekata.
- (7) Nastavu iz pojedinog kolegija može izvoditi jedan ili više nastavnika. U slučaju kada nastavu izvodi više nastavnika u ISVU sustav se upisuju imena svih nositelja kolegija. Nositelj kolegija može biti nastavnik izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto redovitog profesora u trajnom izboru, redovitog profesora, izvanrednog profesora, docenta, odnosno na nastavno radno mjesto predavača ili višeg predavača.
- (8) Nositelj kolegija potvrđuje na kraju semestra u kojem završava nastava iz određenog kolegija da je student uredno pohađao nastavu i ispunio sve predviđene obveze, te time stekao pravo prijave ispita.

Prava i obveze studenata u nastavi

Članak 23.

- (1) Student je obavezan pohađati nastavu i izvršavati ostale propisane zadaće. Nastavnici nadziru pohađanje nastave. Smatra se da je student uredno pohađao nastavu ako je bio prisutan na najmanje tri četvrtine svih nastavnih aktivnosti.
- (2) Student koji nije uredno prisustvovao predavanjima/vježbama/seminarima ne može prijaviti ispit, odnosno polagati ispit iz kolegija dok ne izvrši propisane obveze. Kolegije za koje nije stekao pravo prijave ispita student je dužan upisati i slušati iznova te izvršiti sve obveze za stjecanje prijave ispita.
- (3) Nastava se obavlja u okviru nekoliko ciklusa koji predstavljaju zaokružene nastavne cjeline. Između pojedinih ciklusa studentima se može omogućiti polaganje međuispita, kolokvija ili po potrebi završnog kolokvija.
- (4) Kolokviji i međuispiti se organiziraju i provode u vremenu predviđenom satnicom za nastavu dotičnog kolegija. Propisani minimalni uspjeh koji se zahtijeva na pojedinačnom kolokviju ili zbirni uspjeh na svim kolokvijima oslobađa studenta djelomično ili potpuno od polaganja ispita u skladu s odredbama čl. 24. ovog Pravilnika. Termini i načini održavanja kolokvija i minimalni propisani uspjeh obznajuju se na početku semestra na predavanjima i na web stranici Fakulteta.
- (5) Student koji nije stekao pravo prijave ispita iz kolegija kojeg ponovno upisuje kao i student koji iz bilo kojeg razloga ne želi iskoristiti mogućnost prijenosa odslušanog kolegija i prijave ispita, dužan je u akademskoj godini u kojoj ponovno upisuje kolegij izvršiti sve propisane obveze za pravo prijave ispita.
- (6) Ponovnim upisom kolegija iz kojeg je stekao pravo polaganja a nije položio ispit student stječe mogućnost polaganja kolokvija, međuispita ili po potrebi završnog kolokvija iz dotičnog kolegija.
- (7) Student koji je stekao pravo prijave ispita iz kolegija kojeg ponovno upisuje nije dužan pohađati nastavu već će mu pravo prijave ispita biti preneseno na kraju semestra.

VII. ISPITI I DRUGE PROVJERE ZNANJA

Ispiti

Članak 24.

- (1) Stečene kompetencije studenta provjeravaju se i ocjenjuju tijekom semestra. Vrednuje se nazočnost i sudjelovanje na nastavi, domaće zadaće, laboratorijske vježbe, međuispiti ili kolokviji i druge obveze utvrđene izvedbenim planom nastave dotičnog kolegija.
- (2) Nositelj kolegija dužan je u izvedbenom planu definirati način i kriterij vrednovanja aktivnosti iz st. 1.
- (3) Student koji ostvari propisani broj bodova u skladu sa stavkom 2. ovog članka može se osloboditi polaganja dijela ili cijelog ispita iz određenog kolegija.

- (4) Student može polagati ispit iz određenog kolegija ako je:
 1. upisao dotični kolegij,
 2. izvršio sve propisane obveze iz tog kolegija i
 3. prijavio ispit u skladu sa čl. 25 ovog Pravilnika.
- (5) Polaganje ispita organizirano je tijekom akademske godine u najmanje tri redovna ispitna roka: zimskom, ljetnom i jesenskom, s najmanje dva ispitna termina u svakom ispitnom roku s najmanjim razmakom od 8 dana.
- (6) Student ima pravo uvida u ispravljene pisane ispite.
- (7) Ispiti su javni i student ima pravo, ako ispit polaže usmeno, zahtijevati nazočnost javnosti.
- (8) Rezultati ispita dostupni su javnosti, a pravo uvida u ispitnu dokumentaciju ima student i druga osoba koja dokaže pravni interes.
- (9) Student ima pravo žalbe na ocjenu iz ispita ili međuispita sukladno članku 28. ovog Pravilnika.
- (10) Način i provođenje pojedinih ispita kao i načina ocjenjivanja utvrđuju se izvedbenim planom nastave.
- (11) Mjesto i vrijeme polaganja pisanih ispita objavljuje se na mrežnim stranicama ili oglasnim pločama Fakulteta.
- (12) Rezultati pisanog dijela ispita i raspored usmenog dijela ispita objavljuju se na mrežnim stranicama kolegija. Nakon zaključenja ocjene nositelj kolegija upisuje ocjenu u ispitnu listu koju ovjerava potpisom. Ocjene u ISVU sustav unosi nositelj kolegija ili nadležni administrator.
- (13) Cjelokupni ispit mora završiti u roku od najviše pet radnih dana od dana oglašenog termina održavanja ispita, osim u posebno opravdanim slučajevima.
- (14) Nastavnik je dužan najkasnije tri radna dana nakon održanog ispita dostaviti nadležnom administratoru rezultate ispita.
- (15) Pisane provjere znanja čuvaju se do kraja akademske godine.

Prijava ispita

Članak 25.

- (1) Student prijavljuje polaganje ispita putem sustava ISVU.
- (2) Student je dužan prijaviti ispit najmanje dva dana prije ispitnog termina. U rok od dva dana ne ubrajaju se nedjelje i blagdani.
- (3) Vrijeme između ispitnih rokova za isti kolegij u redovnom ispitnom roku iznosi najmanje osam dana.

Odjava ispita

Članak 26.

- (1) Student koji iz bilo kojeg razloga ne može pristupiti prijavljenom ispitu obavezan je odjaviti ispit najkasnije dva dana prije ispitnog termina. U rok od dva dana ne ubrajaju se nedjelje i blagdani.
- (2) Nepravodobna odjava ili nepristupanje ispitu rezultiraju ocjenom nedovoljan (1). Nepristupanje ispitu u ISVU evidenciji registrira se s 0.

Ocjene

Članak 27.

- (1) Uspjeh studenta na ispitu i drugim provjerama znanja izražava se sljedećim ocjenama: izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1). Ocjena uspjeha na kolegiju koji se polaže putem kolokvija određuje se na temelju ukupno postignutih bodova. Način određivanja ocjene određuje nositelj kolegija.
- (2) Ocjene izvrstan, vrlo dobar, dobar i dovoljan su prolazne su ocjene, dok je nedovoljan neprolazna ocjena. I prolazne i neprolazne ocjene unose se u ISVU sustav.

(3) Brojčani sustav ocjena uspoređuje se s ECTS sustavom ocjena kako slijedi:

5 $\Rightarrow$ A	A $\Rightarrow$ 5
4 $\Rightarrow$ B	B $\Rightarrow$ 4
3 $\Rightarrow$ C	C $\Rightarrow$ 3
2 $\Rightarrow$ D	D, E $\Rightarrow$ 2
1 $\Rightarrow$ F	FX, F $\Rightarrow$ 1

Žalbeni postupak

Članak 28.

- (1) Student koji je nezadovoljan ocjenom postignutom na ispitu ima pravo žalbe na ocjenu i pravo da po žalbi bude ispitan pred povjerenstvom.
- (2) U smislu ostvarenja prava iz st. 1 ovog članka student je dužan u roku od 24 sata od trenutka priopćenja ocjene podnijeti dekanu Fakulteta pisani i obrazloženi zahtjev za održavanjem ispita pred povjerenstvom.
- (3) Ispit pred povjerenstvom mora biti održan u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva studenta. Povjerenstvo se sastoji od tri člana i imenuje ga dekan na prijedlog nositelja kolegija, u roku od 24 sata od primitka zahtjeva studenta. Povjerenstvo je dužno voditi zapisnik o tijeku ispita, koji mora sadržavati konačnu odluku o ocjeni. Zapisnik se dostavlja dekanu/prodekanu za nastavu. Na temelju zapisnika ocjenu u ISVU sustav unosi nadležni administrator, nakon čega ispitnu listu potpisuje nositelj kolegija, te se ista dostavlja studentskoj referadi.

VIII. ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 29.

- (1) Prijediplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obveza predviđenih studijskim programom te izradom završnog rada i polaganjem završnog ispita.
- (2) Diplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obveza predviđenih studijskim programom te izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita.
- (3) Sva pitanja u vezi sa završnim odnosno diplomskim radom i završnim tj. diplomskim ispitom uređuju se posebnim pravilnikom.

Isprave o završenom studiju

Članak 30.

- (1) Po završetku prijediplomskog i diplomskog sveučilišnog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje akademskog naziva u skladu sa zakonom.
- (2) Diploma se izdaje na hrvatskom i engleskom jeziku u potpisanom i ovjerenom ispisu te u elektroničkom obliku bez naknade.
- (3) Fakultet je dužan uz diplomu studentu izdati i dopunsku ispravu o studiju (*diploma supplement*) na hrvatskom i engleskom jeziku bez naknade u potpisanom i ovjerenom ispisu te u elektroničkom obliku.
- (4) Diplome, dopunske isprave i potvrde koje Fakultet izdaje javne su isprave.

Ukupna ocjena uspjeha na studiju

Članak 31.

- (1) Ukupna ocjena uspjeha na studiju ovisi o ocjenama ispita svih kolegija, uključivo ocjenu završnog odnosno diplomskog rada i ispita i njima pripadajućih bodova prema ECTS-u.
- (2) Kolegiji koji se ocjenjuju samo s položeno ne uzimaju se u obzir prilikom izračuna ukupne ocjene uspjeha na studiju.

- (3) Ukupna ocjena uspjeha na studiju utvrđuje se tako da se zbroje pojedinačne ocjene ispita svih kolegija iz st. 1. ovog članka pomnožene s njima pripadajućim brojem bodova prema ECTS-u te se rezultat podijeli sa zbrojem bodova prema ECTS-u svih kolegija iz st. 1. ovog članka.

Pohvale

Članak 32.

- (1) Studentima s najvećom ukupnom ocjenom na kraju prijediplomskog, odnosno diplomskog studija na diplomu se naznačuje pohvala iz latinske kvalifikacije pohvala:
 - sveučilišni prvostupnik/sveučilišni magistar s najvećom pohvalom (SUMMA CUM LAUDE baccalaureus/magister)
 - sveučilišni prvostupnik/sveučilišni magistar s velikom pohvalom (MAGNA CUM LAUDE baccalaureus/magister)
 - sveučilišni prvostupnik/sveučilišni magistar s pohvalom (CUM LAUDE baccalaureus/magister)
- (2) Studentima svih prijediplomskih i diplomskih studija s najvećom ukupnom ocjenom na svim studijima Fakulteta iste razine naznačuje se pohvala sveučilišni prvostupnik/sveučilišni magistar s najvećom pohvalom (SUMMA CUM LAUDE baccalaureus/magister).
- (3) Studentima prijediplomskih i diplomskih studija s najvećom ukupnom ocjenom po pojedinom studijskom programu koji nisu obuhvaćeni pod st. 2. naznačuje se pohvala sveučilišni prvostupnik/sveučilišni magistar s velikom pohvalom (MAGNA CUM LAUDE baccalaureus/magister).
- (4) Studentima prijediplomskih i diplomskih studija koji se s najvećom ukupnom ocjenom ubrajaju u 10 % najboljih studenata po pojedinom studijskom programu, a koji nisu obuhvaćeni st. (2) i (3) naznačuje se pohvala sveučilišni prvostupnik/sveučilišni magistar s pohvalom (CUM LAUDE baccalaureus/magister).
- (5) Odluku o pohvalama donosi dekan.

Promocija

Članak 33.

Promocija je svečano uručenje diplome o završenom studiju. Promociju sveučilišnih prvostupnika i sveučilišnih magistara obavlja dekan Fakulteta.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Pravilnik će se objaviti se oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 35.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa: 007-04/23-01/4
Urbroj: 251-373-01/2-23-1



Pravilnik je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta dana 28. srpnja 2023. i stupio je snagu dana 5. kolovoza 2023.