

KLASA: 402-08/25-01/3
URBROJ: 251-373-07/2-25-1
Zagreb, 26. svibnja 2025.

Na temelju članaka 96. i 97. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24), članaka 18. i 74. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije, Fakultetsko vijeće, na 8. redovitoj sjednici u 356. akademskoj godini 2024./2025. održanoj dana 26. svibnja 2025. donosi

PRAVILNIK O RASPOLAGANJU VLASTITIM PRIHODIMA

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom utvrđuju način stjecanja te mjerila i kriteriji raspolaganja vlastitim i namjenskim prihodima Fakulteta.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Proračunski prihodi su opći prihodi i primitci koje proračunski korisnik (Fakultet) ostvaruje iz državnog proračuna nadležnog Ministarstva ili posredno preko Sveučilišta. Proračunski prihodi se ostvaruju sukladno odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22).

Članak 3.

- (1) U smislu ovog Pravilnika, vlastitim prihodima smatraju se svi prihodi Fakulteta koji su ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i po tržišnim uvjetima, koji se ne financiraju iz općeg proračuna i koji ne štete ostvarivanju osnovne misije niti narušavaju ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.
- (2) Vlastitim prihodima smatraju se prihodi ostvareni:
- od stručnih i razvojnih projekata, izrade stručnih elaborata i ekspertiza obavljenih na tržištu i po tržišnim uvjetima,
 - od obavljanja izdavačke djelatnosti,
 - od davanja u zakup ili najam prostora i opreme Fakulteta,
 - od programa cjeloživotnog učenja i stručnog usavršavanja,
 - organiziranjem znanstvenih, stručnih i drugih skupova, savjetovanja, radionica i seminara,
 - od sponzorstva,
 - od ostalih prihoda ostvarenih na tržištu i u tržišnim uvjetima.

Članak 4.

U smislu ovog Pravilnika namjenskim prihodima smatraju se svi prihodi Fakulteta koji su ostvareni:

- od školarina studenata i drugih naknada polaznika studijskih programa,
- od sredstava Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada,
- od sredstava strukturnih i investicijskih fondova te od drugih europskih i međunarodnih fondova i programa,
- od obavljanja znanstveno-istraživačke djelatnosti, nacionalnih i međunarodnih znanstveno-istraživačkih projekata,
- od namjenskih donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne, znanstvene i stručne djelatnosti.

Članak 5.

(1) Temelj raspodjele vlastitih i namjenskih prihoda i primjene odredbi ovog Pravilnika je likvidnost i solventnost tijekom tekuće i sljedeće poslovne godine koja se procjenjuje na osnovu raspoloživih financijskih pokazatelja koje Fakultet ostvaruje svojim poslovanjem.

(2) Predmet raspodjele su isključivo naplaćeni iznosi vlastitih i namjenskih prihoda nakon ispunjavanja zakonom propisanih davanja i obaveza koje proizlaze iz ugovora vezanih za obavljanje poslova iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika te podmirenja obveza prema Sveučilištu.

(3) Za prihode ostvarene temeljem posebnog ugovora ili poslova koji se obavljaju prema unaprijed utvrđenom planu financiranja (međunarodni projekti i sl.), predmet raspodjele u smislu ovog Pravilnika smatra se isključivo iznos dozvoljen takvim ugovorom ili planom financiranja.

(4) Kod određivanja cijene pojedinih usluga, obavljanja određenog posla odnosno provođenja određene aktivnosti u obzir se uzimaju svi predvidljivi i uz to vezani troškovi (troškovi režija, administrativni troškovi, troškovi propisanih davanja, trošak rada nastavnika, znanstvenika, suradnika i drugih stručnjaka kao i trošak rada nenastavnog osoblja uključenog u obavljanje usluge, posla, odnosno aktivnosti, troškovi nabave i održavanje opreme i ispitivanja).

(5) Odluke o raspodjeli vlastitih i namjenskih prihoda Fakulteta donosi dekan u skladu s Pravilnikom.

Članak 6.

Prihodi iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika raspoređuju se za:

- podmirenje izravnih troškova nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni, što uključuje: materijalne troškove projekta, plaće zaposlenika koji su svojim radom izravno sudjelovali na ostvarenju prihoda, naknade angažiranih suradnika i ostali troškovi na projektu, odnosno programu, nabavu opreme,
- razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta, što uključuje:
 - unapređenje kvalitete nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti (opremanje laboratorija, učionica, ureda, održavanje i nadogradnja laboratorijskih uređaja i opreme, izgradnja knjižničkog fonda, nabava informatičke opreme i računalnih programa i sl.),
 - organiziranje i sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima,
 - sudjelovanje Fakulteta u međunarodnim ili nacionalnim strukovnim i znanstvenim udruženjima,

- poticanje međunarodne suradnje Fakulteta i mobilnost nastavnika, suradnika i nenastavnog osoblja,
 - podupiranje aktivnosti studenata i studentskih programa,
 - podizanje studentskog standarda na Fakultetu,
 - izdavačku djelatnost,
 - investicijsko održavanje,
 - za ostale namjene za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta prema odluci dekana.
- podmirenje troškova poslovanja Fakulteta:
- materijalne troškove poslovanja (rashodi za materijal i energiju te dijelove za održavanje, troškovi zaposlenika, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, uredski materijal i ostali materijalni rashodi te ostali nespomenuti rashodi poslovanja),
 - troškove vanjske suradnje,
 - plaćanje rada zaposlenika koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti ili projekta, a koji nije predviđen u troškovima aktivnosti ili projekta,
 - uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti ili projekta zbog povećanog opsega poslova,
 - nagrađivanje najuspješnijih zaposlenika i studenata,
 - prigodne nagrade i darovi sukladne zakonu, Kolektivnom ugovoru za znanost i visoko obrazovanje i/ili općem aktu Fakulteta,
 - zapošljavanje novih zaposlenika na teret sredstava iz vlastitih prihoda,
 - namjene koje odredi donator ili sponzor,
 - podmirenje ostalih troškova poslovanja Fakulteta.

Članak 7.

(1) Isplate koje se temelje na izvršenom djelu, autorskom djelu ili povećanom opsegu posla i sl., u pravilu se vrše nakon obavljenog posla ili određene faze posla, nakon predaje djela odnosno izvršene aktivnosti, pri čemu je potrebno voditi računa o doprinosu svakog zaposlenika koji sudjeluje u realizaciji navedenog.

(2) Isplate iz prethodnog stavka temelje se na vjerodostojnoj dokumentaciji (ugovori, nalozi, odluke, obračuni, izvještaji, računi i sl.), a odobrava ih dekan. Isplate dodatka na plaću može predložiti osoba odgovorna za obavljanje posla odnosno voditelj projekta na temelju kojeg je ostvaren prihod iz kojeg se isplaćuje dodatak na plaću.

Članak 8.

(1) Dodatak na plaću se može isplatiti:

- zaposleniku koji izravno sudjeluje u ostvarivanju vlastitih i namjenskih prihoda,
- zaposleniku koji neizravno sudjeluje u ostvarivanju vlastitih i namjenskih prihoda odnosno zaposleniku koji izravno ili neizravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti unapređenja djelatnosti Fakulteta, na osnovu iznimne radne uspješnosti, u skladu s kriterijima iz ovog Pravilnika.

(2) Kriteriji za utvrđivanje iznimne radne uspješnosti iz stavka 1. ovog članka su:

- natprosječna kvaliteta obavljenih poslova (iskazana stručnost i/ili vještina u obavljanju poslova veća od uobičajene, rješavanje složenog predmeta ili sl.)
- natprosječan opseg obavljenih poslova (rezultati rada koji po opsegu prelaze uobičajeni opseg poslova zaposlenika ili obavljanje bitnog dijela posla privremeno odsutnog zaposlenika odnosno nepopunjenog radnog mjesta, uz obavljanje poslova svoga radnog mjesta)

- sudjelovanje u organizaciji ili provedbi projekta značajnog za Fakultet odnosno rad koji je pridonio ugledu ili afirmaciji Fakulteta.

Članak 9.

(1) Dodatak na plaću se može isplatiti nakon izvršenog rada koji je razlog za isplatu stimulacije ili veće cjeline izvršenog posla, koji predstavlja osnovni kriterij temeljem kojeg se odobrava isplata, a isplaćuje se iz raspoloživih sredstava projekta ili temeljem rada na dodatnim poslovima tek nakon što sredstva budu stavljena na raspolaganje Fakultetu radi isplate, odnosno tek kada Fakultetu budu izvršene isplate za obavljene poslove usluge, a uvjet za isplatu je da na projektu/kartici s koje se isplaćuju sredstva postoje raspoloživa financijska sredstva.

(2) Dodatak na plaću se ne može isplatiti zaposleniku za razdoblje tijekom kojeg je bio privremeno odsutan s rada ili za razdoblje tijekom kojeg je koristio godišnji odmor, osim ako se uvećanje plaće ne isplaćuje zbog okolnosti prije navedenih razdoblja.

(3) Zaposleniku se ne može dva puta isplatiti stimulacija za obavljanje istih poslova tijekom istog razdoblja. Iznimno, višekratna isplata dopuštena je za vrijeme trajanja višegodišnjeg projekta zaposleniku koji u dijelu radnog vremena radi na projektu, nakon pozitivne evaluacije provedbenog razdoblja projekta.

(4) Dodatak na plaću se ne može isplatiti za obavljanje istih poslova za koje je zaposleniku odobreno obavljanje prekovremenog rada.

Članak 10.

Dodatak na plaću se može odrediti u postotku od plaće zaposlenika ili u točno određenom novčanom iznosu, a ne smije premašiti 30 % mjesečne bruto I plaće radnika. Iznimno, stimulacija se može isplatiti u većem iznosu, a koji ne smije premašiti 30 % mjesečne osnovne bruto I plaće radnika kada se iznos podijeli s brojem mjeseci tijekom koji se odvijao rad koji je razlog za isplatu uvećanja.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o raspolaganju vlastitim prihodima (KLASA: 003-05/20-02/4, URBROJ: 251-373-5-20-1) od 14. srpnja 2020. godine.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekan
prof. dr. sc. Ante Jukić





Pravilnik je objavljen na mrežnim stranicama Fakulteta i stupio je na snagu 6. lipnja 2025.



Tajnik Fakulteta

Anita Nikolić Bukvić, dipl. iur.